

Sitzungsart: Vorstandssitzung

Ort und Uhrzeit: Kapuzinerberg 1, 71263 Weil der Stadt, 18 Uhr

Protokollführerin: Lena Seidler

Anwesende Vorstände: Akira Grabski, Pascal Grabski, Jonah Armbruster, Ricky Maurer, Julius Grau, Raphael Bader, Erik Scholz, Tom Twelker, Klaudia Szewczyk, Mio Lukacs, Lena Seidler

Abwesende Vorstände: Tom Sayer, Heinrich Penzenstadler

Top: 01 **Was getan**

- VV Planung
- Kontakt mit Stadt
- Halloween Planung
- Social Media Beiträge
- Mitgliedsanträge
- Verwaltungszeug
- Schlüsselliste
- Einkauf
- Maile Bestellung
- Quartalsauswertung
- Zuschussantrag
- Helferliste
- Pfand abgegeben
- Seminar
- WNF Orga
 - Helferliste angepasst
 - Dokumente Ablauf (für Vorstand + Band) erstellt
 - Dokument Backline Kloster erstellt
 - Kontakt mit Bands
 - Hotel für Bands gebucht (SoM + Bushfire)
 - Gagen abgeklärt
 - Plakate und Flyer bestellt
- Kontakt mit Ordnungsamt:
 - WNF: Antrag auf Durchführung öffentlicher Veranstaltung — Gestattung Gebühren überwiesen am 29.10.2025
 - Weihnachtsmarkt: Antrag Gaststättenerlaubnis ausgefüllt, eingereicht + bestätigt bekommen
- Kommunikation mit der Stadt
 - mit Hr Großhans u. Hr Schenk wegen Lüftungsanlage
 - Dokumente Weihnachtsmarkt an Stadtmarketing übermittelt
- Sparkasse Unterlagen vorbeigebracht
- Helferliste Weihnachtsmarkt angepasst
- Pingpong Bälle bestellt
- Comic Con Orga
 - sharepic erstellt
 - um Anmeldungen gekümmert — google form erstellt

Anmerkung

Top: 02 Neuzuteilung Vorstände/Änderung Vorstandsstruktur

- die neuen Vorstände werden über Rechte und Verpflichtungen eingewiesen
- es gibt 1./2. Vorsitzende (Lena, Julius)
- 1 Kassierer (Jonah)
- 2 Personen Müll/Einkauf/Hygiene: Mio + Pascal
→ Metro, Müll rausstellen + Thekenteams daran erinnern, Pfandflaschen wegbringen, Werkstoffhof fahren, Großputz planen, dreckige Lappen waschen
- 1 Offener: Erik
→ Getränkebestellung, alles rund um Theke (Thekenteamsitzung etc.), Thekenpräsentation
- 3 Party: Tom Twelker, Ricky, Tom S.
→ Partyplanung, Konzertplanung, GEMA
- 2 PR/Social Media:
→ Whatsapp: Aki
→ Insta: Aki
→ Webseite: Aki
→ Blättle: Lena
→ TikTok: Tom/Klaudia
- 1 Verwaltung: Raphael
→ Mitglieder-, Schlüssel-, Schutzkonzeptverwaltung, Cloudverwaltung
- 1 Werkstatt: Heinrich
→ alles rund um Werkstatt, Reparaturarbeiten, Großputz planen, hält Werkstatt sauber

Anmerkung: neue sowie alte Vorstände sind sich deren Aufgaben bewusst und nehmen diese an

- Erik aktualisiert die Thekenpräsentation

Top: 03 Großputz (08.11.25)

- sharepic wurde auf Insta gepostet
- Start 10 Uhr
- Pascal und Heinrich kümmern sich um konkrete Projekte
- Heinrich leitet Großputz

Anmerkung: → WICHTIGER HINWEIS: alles was noch bis **08.11. 9 Uhr** im Bülowe und v.A. in der Werkstatt liegt und was nicht dem Kloster zu Gute kommt/ nützt, fliegt raus und wird weggeschmissen
→ alles was euch gehört und ihr behalten wollt, bitte wegräumen und mit nach Hause nehmen

Top: 04 KlosterCon (15.11.25)

- 12-18 Uhr
- Heinrich hat geplant
- Tattoo artists Luna und Bella kommen
- Flohmarktstände für Leute, die verkaufen wollen → Anmeldung über Google form (auf Insta/in Whatsapp Gruppen)

Anmerkung: → meldet euch gerne noch für einen Verkaufsstand an, es gibt noch Plätze

Top: 05 **Comic Con Stuttgart (29.11.25)**

- 29.11.25 ab ca. 11 Uhr (Fahrgemeinschaften werden selber gebildet)
- bisher 13 von 20 Anmeldungen
- Lena hat sich um sharepic und Orga gekümmert, hat das überall gepostet
- bis 16.11. muss man spätestens Geld geschickt haben
- Lena (evtl. Jonah? (weil Geld an Kloster Konto überwiesen wurde) kauft dann gesammelt die Tickets und schickt sie dann an die Leute per Mail

Anmerkung: → meldet euch gerne noch über Google form (in whatsapp community/auf Insta) an

Top: 06 **Bären Theater Update**

- ziehen am Dienstag 04.11. ab 18 Uhr in die Aula um
- Kathi (von Bären) schreibt demnächst Einladungsmail an @info Mail → pro Abend sind zwei Plätze für uns vom Kloster (weil wir die Spende erhalten) reserviert
- Bären haben Auftritte am 15.11., 21.11., 22.11. jeweils um 20 Uhr (Einlass ab 19:30Uhr) in der Aula vom Schulzentrum

Anmerkung:

- wenn ihr an einem der Abende das Theaterstück anschauen wollt, dann sagt mir rechtzeitig Bescheid, damit ich das an Kathi weiterleiten kann
- Lena schaut sich das Stück am 21.11. an

Top: 07 **Weihnachtsmarkt Update**

- Alle Dokumente wurden von Lena beim O-Amt/bei der Stadt eingereicht und wir haben Erlaubnisse/Bestätigungen schon zurückerhalten (Lena hat alle Doks abgespeichert)
- wir verkaufen am 07.12. von 11-19 Uhr (Gebühr schon von Lena überwiesen) in einer Leihhütte (Gebühren dafür müssen zur Schlüsselübergabe mitgebracht werden (sh. Hinweise auf Helferliste))
- Helferliste wurde von Erik erstellt und Lena hat überarbeitet bzw. überarbeitet noch und schickt sie dann in Gruppen
- Hinweise in der Helferliste unbedingt beachten
- nochmal zur Erinnerung: wir verkaufen Getränke (Glühwein, Punsch, Glühwein mit Schuss, Bier (Tegi und Astra), Spezi, Orangenlimo, Wasser) und Merch (Jutebeutel, BIC Feuerzeuge, Pullis)
- wir kriegen Becher von der Stadt gestellt (sh. dann Hinweise Helferliste)
- Mindestpreis für Glühwein (aus offiziellen Bechern) 3,50€ - restliche Preise legen wir bei nächsten Sitzung fest
- wir dürfen nur unsere zwei Glühweintöpfe mitbringen

Anmerkung:

- BITTE dann entsprechend in die Helferliste eintragen
- sharepic für Weihnachtsmarkt erstellen → Aki oder Heinrich?

- oder sonst PR Vorstand
- Getränke (Glühwein, Punsch, Klopfer (für Glühwein mit Schuss) aus Metro oder Ecenter kaufen → Pascal und Mio
- andere Getränke rechtzeitig beim Maile bestellen → Erik
- überprüfen, ob wir noch genügend BIC Feuerzeuge haben und ggfs. nachbestellen → Heinrich

Top: 08 **WNF Update**

- wir (bzw. Lena) haben offizielles Dokument vom Ordnungsamt mit Erlaubnis, dass musikalische Darbietungen bis 23 Uhr laufen dürfen (also falls von irgendjemandem Stress gemacht werden sollte)
- Lineup + Großteil der Orga (auch rund um Bands, wie z.B. Gagen, Hotels etc.) steht fest
- Lena hat bereits sharepic + Infos auf Social Media und in die Whatsapp channel/Gruppen gepostet
- Helferliste ist ready und wurde von Lena schon in Thekenteam Gruppe geschickt
- Lena erstellt noch ein Dokument mit genauem Zeitplan/Ablauf der zwei Abende und schickt es in die jeweiligen Gruppen bzw. an Bands → für Bands + für Vorstand (inkl. Aufbauen + Mittelraum und Bülawe ready machen am 18.12.)
- ein Plakat hängt schon im E-Center

Anmerkung: die Plakate und Flyer werden von Lena hinten ins Büro gelegt → Aki und Julius + evtl. Erik verteilen Plakate in umliegenden Jugendhäusern + Kids Café bei Max und Meike
→ ansonsten gerne jeder, der Idee hat, wo man noch Plakate aufhängen kann, oder wenn ihr connections habt → lakat/Flyer mitnehmen und verteilen (Raphi und Julius z.B. auch am JKG)

Top: 09 **Heiligabend Update**

- wie jedes Jahr ab 22 Uhr
- Glühwein, Punsch, Lebkuchen, Spekulatius → Einkaufsvorstand dementsprechend einkaufen
- Karaoke
- Erik hat Helferliste erstellt, Lena schuat nochmal drüber und postet dann in Whatsapp Gruppen

Anmerkung: - sharepic bitte noch erstellen (→ Aki?) und dann auf jeweiligen Plattformen posten

Top: 10 **Sonstiges**

- Karafun Abo: Probe abo (für November und Dezember) abschließen (Lena)
- RPG Leute müssen Mitglied werden (Raphael kümmert sich darum)
- Flasche Sekt und Wein ist teurer (8,50€) → Jonah schon in Kasse angepasst?

Anmerkung: